

2026 年度
福建省药械联合采购
中心单位预算

目 录

第一部分 单位概况	4
一、单位主要职责.....	5
二、单位预算单位构成.....	5
三、单位主要工作任务.....	5
第二部分 2026 年度单位预算表	8
一、收支预算总表.....	9
二、收入预算总表.....	10
三、支出预算总表.....	11
四、财政拨款收支预算总表.....	12
五、一般公共预算拨款支出预算表.....	13
六、政府性基金预算拨款支出预算表.....	14
七、国有资本经营预算拨款支出预算表.....	15
八、一般公共预算支出经济分类情况表.....	16
九、一般公共预算基本支出经济分类情况表.....	17
十、一般公共预算“三公”经费支出预算表.....	18
第三部分 2026 年度单位预算情况说明	19
一、预算收支总体情况.....	20
二、一般公共预算拨款支出情况.....	20
三、政府性基金预算拨款支出情况.....	21
四、国有资本经营预算拨款支出情况.....	21
五、一般公共预算拨款基本支出情况.....	21
六、一般公共预算“三公”经费支出情况.....	22

七、预算绩效目标情况.....	22
八、其他重要事项说明.....	24
第四部分 名词解释.....	26

第一部分

单位概况

一、单位主要职责

福建省药械联合采购中心的主要职责是：具体负责药品、医用耗材联合采购的事务性、技术性、辅助性工作，承担重点监控品种的动态监测及超常预警分析等工作。

二、单位预算单位构成

中心内设 5 个科室，分别是办公室、监审科、药品科、信息科、耗材科。其中：列入 2025 年单位预算编制范围的单位详细情况见下表：

单位名称	经费性质	在职人数
福建省药械联合采购中心	财政核拨	18

三、单位主要工作任务

2026 年，福建省药械联合采购中心主要任务是：在“十五五”的开局之年，中心将更加紧密地团结在以习近平总书记为核心的党中央周围，始终以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入学习贯彻党的二十届四中全会精神，坚决贯彻落实党中央、省委省政府、省医保局各项决策部署，落实推进党的自我革命“五个进一步到位”重要要求，深入开展“深学争优、敢为争先、实干争效”行动，坚定信心、保持定力、锐意进取、真抓实干，推动药械采购工作稳中求进、提质增效，进一步筑牢民生保障底线，助力医药产业高质量发展。围绕上述任务，重点抓好以下工作：

（一）扎实开展树立和践行正确政绩观学习教育。坚持和加强党的全面领导，坚定政治立场，把学习宣传贯彻党的

二十届四中全会精神作为当前和今后一个时期的首要政治任务，切实把思想和行动统一到全会精神上来，将学习成效转化为推进药械采购工作高质量发展的强大动力。落实推进党的自我革命“五个进一步到位”重要要求，扎实开展树立和践行正确政绩观学习教育，坚持从实际出发、按规律办事，努力为人民出政绩、以实干出政绩。深入开展“深学争优、敢为争先、实干争效”行动，推动药械采购工作稳中求进、提质增效。

（二）持续推进药耗集采。通过国家、省际联盟、地市联盟三个层面，常态化制度化推进集采落地执行。认真落实国家组织集采，积极参与省际联盟集采，指导地市开展普通医用耗材全省性联盟集采。按照国家医保局和省医保局统一部署，拟选择1类医用耗材牵头开展省际联盟集采。

（三）深化医药价格治理。落实深化医药价格治理重点工作、挂网药品价格风险预警标识有关要求，做好企业相关异议申诉处置，引导医疗机构加强药品耗材采购管理。常态化开展价格治理，根据国家医保局下发的价格风险处置结果、价格风险线索通报、价格一览表等及系统自动对比价格一览表进行相应处置，持续降低我省挂网药品耗材产品价格。

（四）拓展数智赋能应用。深化招采子系统应用，巩固创新“四办”成果，完善信息化监测、监管功能，持续落实

挂网共识，通过大数据提升工作效能，促进大数据在药械采购监管中发挥更大作用。做实做优联审通办，积极会同国家医保局价采中心、江西省医药价格和采购服务中心推动联审通办协同机制，共同优化联审通办平台数据，为国家医保局提供决策支持。

（五）推动真实世界研究。按照国家医保局统一部署，选派业务骨干专门负责，加强对试点地市和省属医疗机构的协调指导，扎实推进我省真实世界医保综合价值评价试点工作，助力逐步构建全国统一评价体系。

（六）强化药耗供应监测。做好短缺易短缺药品价格和配送监测工作，及时核查处置异常高价和配送情况。强化集采落地执行监测预警，加强监测通报结果运用，落实医疗机构医药集采考核要求，避免“一刀切”。落实医药价格招采信用评价制度、药品和医用耗材供应履约管理办法，强化履约考核和信用评价衔接管理，做好药品耗材稳价保供工作。

（七）加大信息宣导力度。进一步强化意识形态工作，持续总结我省药械采购在完善机制、风险防控、价格治理等方面的做法成效。加大药械采购政策宣传力度，构建与省属医疗机构常态化沟通交流机制，畅通集采执行问题收集反馈渠道，及时回应医疗机构相关诉求。

第二部分

2026年度单位预算表

一、收支预算总表

2026年度收支预算总表

单位：万元

收 入		支 出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	1076.78	一、一般公共服务支出	
二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
四、财政专户管理资金收入		四、公共安全支出	
五、事业收入		五、教育支出	
六、事业单位经营收入		六、科学技术支出	
七、上级补助收入		七、文化旅游体育与传媒支出	
八、附属单位上缴收入		八、社会保障和就业支出	25.54
九、其他收入	139.99	九、卫生健康支出	875.5
		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	
		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探工业信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	35.75
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、国有资本经营预算支出	
		二十二、灾害防治及应急管理支出	
		二十三、其他支出	
		二十四、债务还本支出	
		二十五、债务付息支出	
		二十六、债务发行费用支出	
本年收入合计	837.16	本年支出合计	936.79
上年结转结余	239.62	结转下年支出	139.99
收入合计	1076.78	支出合计	1076.78

二、收入预算总表

2026年度收入预算总表

单位：万元

单位名称	合计	一般公共预算 拨款收入	政府性基金 预算拨款收 入	国有资本经 营预算拨款 收入	财政专户管 理资金收入	事业收入	事业单位经 营收入	上级补助收 入	附属单位上 缴收入	其他收入	上年结转结余
合计	1076.78	697.17	0	0	0	0	0	0	0	139.99	239.62
福建省药械联合采购中心	1076.78	697.17	0	0	0	0	0	0	0	139.99	239.62

三、支出预算总表

2026年度支出预算总表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	上缴上级支出	对附属单位补助支出
	合计	936.79	494.22	442.57	0	0	0
208	社会保障和就业支出	25.54	25.54		0	0	0
20805	行政事业单位养老支出	25.54	25.54		0	0	0
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	17.03	17.03		0	0	0
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	8.51	8.51		0	0	0
210	卫生健康支出	875.5	432.93	442.57	0	0	0
21011	行政事业单位医疗	8.88	8.88		0	0	0
2101102	事业单位医疗	8.88	8.88		0	0	0
21015	医疗保障管理事务	866.62	424.05	442.57	0	0	0
2101550	事业运行	424.05	424.05		0	0	0
2101599	其他医疗保障管理事务支出	442.57		442.57	0	0	0
221	住房保障支出	35.75	35.75		0	0	0
22102	住房改革支出	35.75	35.75		0	0	0
2210201	住房公积金	26.49	26.49		0	0	0
2210202	提租补贴	9.26	9.26		0	0	0

四、财政拨款收支预算总表

2026年度财政拨款收支预算总表

单位：万元

收 入		支 出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	697.17	一、一般公共服务支出	
二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
		四、公共安全支出	
		五、教育支出	
		六、科学技术支出	
		七、文化旅游体育与传媒支出	
		八、社会保障和就业支出	25.54
		九、卫生健康支出	639.82
		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	
		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探工业信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	31.81
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、国有资本经营预算支出	
		二十二、灾害防治及应急管理支出	
		二十三、其他支出	
		二十四、债务还本支出	
		二十五、债务付息支出	
		二十六、债务发行费用支出	
收入合计	697.17	支出合计	697.17

五、一般公共预算拨款支出预算表

2026年度一般公共预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	小计	其中：	
			基本支出	项目支出
	合计	697.17	425.12	272.05
208	社会保障和就业支出	25.54	25.54	
20805	行政事业单位养老支出	25.54	25.54	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	17.03	17.03	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	8.51	8.51	
210	卫生健康支出	639.82	367.77	272.05
21011	行政事业单位医疗	8.88	8.88	
2101102	事业单位医疗	8.88	8.88	
21015	医疗保障管理事务	630.94	358.89	272.05
2101550	事业运行	358.89	358.89	
2101599	其他医疗保障管理事务支出	272.05		272.05
221	住房保障支出	31.81	31.81	
22102	住房改革支出	31.81	31.81	
2210201	住房公积金	26.49	26.49	
2210202	提租补贴	5.32	5.32	

六、政府性基金预算拨款支出预算表

2026年度政府性基金预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	小计	其中：	
			基本支出	项目支出
合计				

备注：本单位 2026 年没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

七、国有资本经营预算拨款支出预算表

2026年度国有资本经营预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	小计	其中：	
			基本支出	项目支出
合计				

备注：本单位 2026 年没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

八、一般公共预算支出经济分类情况表

2026年度一般公共预算支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
合计		697.17
301	工资福利支出	393.58
302	商品和服务支出	274.64
303	对个人和家庭的补助	6.95
310	资本性支出	22

九、一般公共预算基本支出经济分类情况表

2026年度一般公共预算基本支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
	合计	425.12
301	工资福利支出	393.58
30101	基本工资	78.72
30102	津贴补贴	5.62
30103	奖金	54.11
30107	绩效工资	100.31
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	39.53
30109	职业年金缴费	19.51
30110	职工基本医疗保险缴费	24.51
30112	其他社会保障缴费	2.78
30113	住房公积金	68.49
302	商品和服务支出	24.59
30201	办公费	5
30207	邮电费	5
30211	差旅费	5
30213	维修(护)费	5
30299	其他商品和服务支出	4.59
303	对个人和家庭的补助	6.95
30399	其他对个人和家庭的补助	6.95

十、一般公共预算“三公”经费支出预算表
2026年度一般公共预算“三公”经费支出预算表

单位：万元

项目	预算数
合计	1.5
1、因公出国（境）费用	0
2、公务接待费	1.5
3、公务用车购置及运行费	0
其中：（1）公务用车购置费	0
（2）公务用车运行费	0

第三部分

2026年度单位预算情况说明

一、预算收支总体情况

按照综合预算的原则，单位所有收入和支出均纳入单位预算管理。2026年，福建省药械联合采购中心收入预算为1076.78万元，比上年减少98.04万元，主要原因是提高资金使用率，结余结转减少。其中：一般公共预算拨款收入697.17万元、其他收入139.99万元、上年结转结余239.62万元。

相应安排支出预算1076.78万元，比上年减少98.04万元，主要原因是2026年结余结转减少，相应安排支出减少。其中：基本支出494.22万元、项目支出442.57万元，结转下年支出139.99万元。

二、一般公共预算拨款支出情况

2026年度一般公共预算拨款支出697.17万元，比上年减少19.14万元，降低2.67%，主要原因是中心厉行节约，压减一般性支出。按照党中央、国务院和省委、省政府关于过紧日子的有关要求，厉行节约办一切事业，大力压减一般性支出，重点压减了差旅费、公务接待费等支出，同时合理保障了数据加工处理和公共公益宣传及档案管理等工作的支出需求，体现在有关支出科目中。其中（按项级科目分类统计）：

（一）2080505-机关事业单位基本养老保险缴费支出17.03万元。主要用于单位在职人员基本养老保险缴费支出。

（二）2080506-机关事业单位职业年金缴费支出8.51

万元。主要用于单位在职人员职业年金缴费支出。

（三）2101102-事业单位医疗 8.88 万元。主要用于单位在职人员医疗保险缴费支出。

（四）2101550-事业运行 424.05 万元。主要用于单位公务活动及其他工资福利支出等。

（五）2101599-其他医疗保障管理事务支出 442.57 万元。主要用于单位公务活动支出。

（六）2210201-住房公积金 26.49 万元。主要用于单位在职人员住房公积金缴费支出。

（七）2210202-提租补贴 9.26 万元。主要用于单位在职人员提租补贴支出。

三、政府性基金预算拨款支出情况

本单位 2026 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

四、国有资本经营预算拨款支出情况

本单位 2026 年度没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

五、一般公共预算拨款基本支出情况

2026 年度一般公共预算拨款基本支出 425.12 万元，其中：

（一）人员经费 400.53 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、

公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出、其他对个人和家庭的补助支出。

（二）公用经费 24.59 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、信息网络及软件购置更新。

六、一般公共预算“三公”经费支出情况

（一）因公出国（境）经费

2026 年无预算安排，与上年持平。

（二）公务接待费

2026 年预算安排 1.5 万元，比上年减少 0.5 万元，降低 25%。主要原因是：中心厉行节约，大力压减“三公”经费支出。

（三）公务用车购置及运行费

2026 年度公务用车购置及运行费无预算安排，与上年持平。

七、预算绩效目标情况

（一）绩效目标设置情况

2026 年，福建省药械联合采购中心按照全面实施预算绩效管理的要求，编制绩效目标并公开。

（二）绩效目标表及说明

1. 项目支出绩效目标表

省药械采购工作经费绩效目标表

项目资金（万元）	资金总额		442.57	
	财政拨款		442.57	
	其他资金		0.00	
总体目标	<p>1.稳妥落实国家、省际联盟和我省药品（医用耗材）集中带量采购工作。 2.持续推进药品联合限价阳光采购动态调整工作。 3.稳步推进医用耗材采购结果全省共享工作。 4.积极运用福建省医疗保障信息平台药品和医用耗材招标和采购交易子系统，有效提升综合监管、经办服务等药械采购服务能力。</p>			
绩效目标指标	一级指标	二级指标	三级指标	目标值
	成本指标	经济成本指标	部门业务费成本控制率	≤100%
	产出指标	数量指标	药品和医用耗材集中带量采购落地执行的品种数	≥40种
		质量指标	开展价格招采信用评价次数	≥1次
		时效指标	药品和医用耗材集中带量采购落地执行时间	≥80%
	效益指标	经济效益指标	药品和医用耗材集采节约医疗费用	≥6亿元
	满意度指标	服务对象满意度指标	窗口服务对象满意度	≥80%

2. 部门整体支出绩效目标表

部门整体绩效目标表

(2026年度)

部门(单位)名称		福建省药械联合采购中心	部门预算编码	339602
年度 预算 安排 (万元)	资金总额		936.79	
	项目支出		442.57	
	基本支出		494.22	
年度总体目标		1.稳妥落实国家、省际联盟和我省药品(医用耗材)集中带量采购工作。 2.持续推进药品联合限价阳光采购动态调整工作。 3.稳步推进医用耗材采购结果全省共享工作。 4.积极运用福建省医疗保障信息平台药品和医用耗材招标和采购交易子系统,有效提升综合监管、经办服务等药械采购服务能力。		
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值
	产出指标	数量指标	药品和医用耗材集中带量采购落地执行的品种数	≥40种
		质量指标	开展价格招采信用评价次数	≥1次
		时效指标	药品和医用耗材集中带量采购落地执行时间	≥80%
	成本指标	经济成本指标	部门业务费成本控制率	≤100%
	效益指标	经济效益指标	药品和医用耗材集采节约医疗费用	≥6亿元
	满意度指标	服务对象满意度指标	窗口服务对象满意度	≥80%

3. 有关情况说明

本单位无其他需要说明的绩效目标情况。

八、其他重要事项说明

(一) 机关运行经费

本单位没有机关运行经费。

(二) 政府采购情况

2026年,福建省药械联合采购中心政府采购预算总额22.99万元,其中:政府采购货物预算22.99万元、政府采购工程预算0万元、政府采购服务预算0万元。

(三) 国有资产占用使用情况

截至 2026 年 12 月 31 日，福建省药械联合采购中心共有车辆 0。单位价值 100 万元（含）以上设备 0 台（套）。

2026 年单位预算安排购置车辆 0 辆。单位价值 100 万元（含）以上设备 0 台（套）。

（四）委托业务费情况

2026 年，福建省药械联合采购中心委托业务费预算总额 100 万元。

第四部分

名词解释

一、财政拨款收入：指财政当年拨付的资金，包括一般公共预算拨款收入、政府性基金预算拨款收入、国有资本经营预算拨款收入。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、事业单位经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

五、结转结余资金：指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

六、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

七、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务或事业发展目标所发生的支出。

八、事业单位经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

九、上缴上级支出：指下级单位上缴上级的支出。

十、对附属单位补助支出：指对下级单位补助发生的支出。

十一、“三公”经费：纳入财政预决算管理的“三公”

经费，是指使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费，指单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十二、机关运行经费：为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。